



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 23 » июня 2021 года № ddd

О создании учебно-консультационного пункта
для подготовки неработающего населения Пронского
муниципального района Рязанской области
в области гражданской обороны и защиты населения
от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 №841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», администрация муниципального образования - Пронский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать учебно-консультационный пункт для подготовки неработающего населения Пронского муниципального района Рязанской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте для подготовки неработающего населения Пронского муниципального района Рязанской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в муниципальном образовании - Пронский муниципальный район Рязанской области согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований городского и сельских поселений муниципального образования - Пронский муниципальный район Рязанской области создать учебно-консультационные пункты и назначить ответственных должностных лиц за организацию работы

учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в соответствии с Положением об учебно-консультационном пункте.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела по делам ГО, ЧС и ЕДДС Пронского района.

Глава администрации



А.П. Шаститко

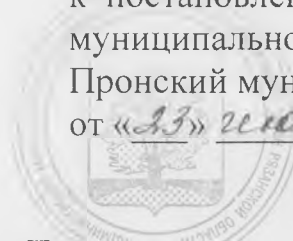
А.П. Шаститко

Приложение №1

к постановлению администрации
муниципального образования –

Пронский муниципальный район

от «23» июня 2021г. № 228



Положение

об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям в муниципальном
образовании - Пронский муниципальный район Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно-консультационном пункте разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1485 «О подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 481 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», приказами и методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС РФ).

1.2. Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП) предназначен для подготовки неработающих граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - население) в области гражданской обороны (далее - ГО), защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации), пожарной безопасности.

2. Основные задачи У КП

Основными задачами У КП являются:

2.1. Организация обучения неработающего населения по месту жительства правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, правилам пожарной безопасности.

2.2. Организация изучения неработающим населением по месту жительства сигналов ГО, способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, пропаганда знаний в

области ГО.

2.3. Повышение уровня морально психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий.

2.4. Пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

3. Организация работы УКП

3.1. Организационная структура УКП может быть различной в зависимости от количества, проживающего в нем неработающего населения.

В состав УКП могут входить:

начальник УКП;

1-2 организатора (консультанта).

3.2. УКП создаются в муниципальных образованиях городских и сельских поселений при администрациях муниципального образования, организациях, учреждениях культуры и образования, и размещаются в специально отведенных для них помещениях. Каждый УКП обслуживает территорию, на которой проживает неработающее население. В распоряжении на создание УКП определяется:

место расположения УКП и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;

порядок работы УКП;

организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;

должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;

порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

распределение жителей домов (улиц, кварталов) по учебным группам;

другие организационные вопросы.

3.3. Обучение населения осуществляется путем:

проведения занятий по тематике, утвержденной главой администрации муниципального образования;

проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино и видеофильмов);

распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

участия в учениях и тренировках по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, мерам пожарной безопасности, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою

подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Наиболее целесообразный срок обучения в группах - с 1 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы, которые создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа из 15 - 20 человек. При создании учебных групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.4. Основными формами занятий являются: проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам ГО и защиты от ЧС. Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1 - 2 часа в день. Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи, пользования средствами индивидуальной, коллективной защиты и первичными средствами пожаротушения.

Неработающее население, прошедшее обучение по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые администрацией муниципального образования поселения по месту жительства.

3.5. Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты жилищно-эксплуатационных органов, консультанты из числа активистов гражданской обороны, прошедших подготовку в учебно-методическом центре по ГО и ЧС или на курсах ГО, сотрудники МЧС РФ (по согласованию). По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органа управления ГО муниципального образования, УМЦ по ГО и ЧС и курсов ГО, сотрудники МЧС РФ (по согласованию).

3.6. Контроль за работой УКП осуществляет отдел ГО и ЧС администрации Пронского муниципального района.

4. Рекомендуемое оборудование и оснащение УКП

4.1. УКП оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Должно быть не менее двух комнат: комната (класс) для проведения

занятий и консультаций вместимостью 15 - 20 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается распорядок дня и расписания занятий и консультаций.

4.2. Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты и первичные средства пожаротушения учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

Рекомендуемые технические средства обучения: телевизоры, видеомаягнитофон, средства статичной проекции, приемник радиовещания.

Класс рекомендуется оборудовать следующими стендами:

- классификация чрезвычайных ситуаций;
- сигналы оповещения и действия по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- порядок и правила проведения эвакуации;
- оказание само- и взаимопомощи; действия населения по предупреждению террористических актов.

Рекомендуемое учебное имущество:

- противогазы гражданские для взрослых и детей - 2 - 3 шт.;
- камера защитная детская - 1 шт.;
- респираторы (разные) - 5 шт.;
- средства защиты кожи - 2 - 3 компл.;
- дозиметры бытовые - 1 - 2 шт.;
- аптечка индивидуальная АИ2 - 2 - 3 шт.;
- огнетушители (разные) - 2 - 3 шт.;
- ватно-марлевые повязки (ВМП) - 2 - 3 шт.;
- противопыльные тканевые маски (ПТМ1) - 3 - 5 шт.;
- индивидуальный противохимический пакет (ИПП) - 2 - 3 шт.;
- пакет перевязочный индивидуальный (ППИ) - 2 - 3 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты аптечка первой медицинской помощи.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы, обучаемых на УКП необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов (диапозитивов), законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов по тематике ГО и защиты от ЧС, памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

Оснащение УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных чрезвычайных ситуациях в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, об адресах пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

4.3. Документы, которые необходимо иметь на УКП:

Постановление главы муниципального образования о создании УКП на территории муниципального образования. Постановление администрации при котором создан УКП, об организации его работы. Положение об УКП. План работы УКП на год. Распорядок дня работы УКП. График дежурств по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц. Расписание занятий и консультаций. Журналы учета занятий и консультаций. Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП. Списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

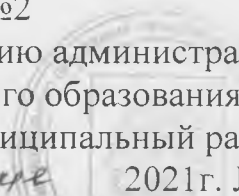
5. Обязанности начальника УКП

5.1. Начальник УКП подчиняется руководителю организации (предприятия), при котором создан УКП. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

5.2. Он обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его в отдел по делам ГО и ЧС администрации района;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещений, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с отделом по делам ГО и ЧС администрации района, УМЦ по ГО и ЧС и курсами ГО.

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования –
Пронский муниципальный район
от «дз» июня 2021г. № ddd



Учебно-консультационный пункт для подготовки неработающего населения Пронского муниципального района Рязанской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Пронское городское поселение – Муниципальное учреждение культуры «Центральная районная библиотека муниципального образования Пронский муниципальный район» расположенное по адресу: 391140, Рязанская область, Пронский район, р/п Пронск ул. Советская дом 7.